



Stichting Texels Museum (STM) trekt met haar vier musea op het eiland ongeveer 450.000 bezoekers per jaar.

**Ecomare** nabij De Koog bestaat uit een natuurmuseum, een zeehonden- en vogelopvang, een permanente groep zeehonden, bruinvissen en jan-van-genten en een zeeaquarium. Ecomare is een vooraanstaande speler op het gebied van zeehonden- en vogelopvang en het grootste bezoekerscentrum van de wadden.

**Museum Kaap Skil** is gevestigd vlakbij de haven van Oudeschild en heeft mondiaal interessante vondsten uit wrakken van onder meer schepen uit de Gouden Eeuw, die rondom Texel op de zeebodem liggen. Daarnaast is er een grote maquette van de Reede van Texel ten tijde van de VOC, een openluchtmuseum, een molen en exposities over onderwaterarcheologie, strandvondsten en visserij.

De **Oudheidkamer** is een klein museum in het centrum van Den Burg. Het is één van de oudste huizen van Texel, authentiek ingericht met mooie objecten van Texelaars én met een bijzondere kruidentuin.

Op de **Vuurtoren** in De Cocksdorp kan men genieten van een geweldig uitzicht over Texel, de Noordzee en Unesco Werelderfgoed Waddenzee.

Binnen de meerjarenstrategie van STM zijn het ontwikkelen van aansprekende educatieve pakketten en vernieuwing van exposities de speerpunten, voor Kaap Skil/Oudheidkamer en Ecomare.

Door omstandigheden is opnieuw een vacature ontstaan voor een

## hoofd Expositie en Educatie

(28-32 uur per week)

### Plaats in de organisatie

Het hoofd Expositie en Educatie ontvangt leiding van de directeur, is lid van het MT en geeft leiding aan het team van expositie- en educatief medewerkers.

Binnen de afdeling hebben verschuivingen plaatsgevonden. We zijn op zoek naar een sterke leider die samen met de medewerkers de structuur kan optimaliseren zodat er een goed en slagvaardig werkklimaat ontstaat. Het is belangrijk dat iemand projecten en werkprocessen goed kan aansturen en monitoren.

### Taken

Je stuurt een afdeling aan met 10 tot 15 medewerkers, zoals een conservator, expositie-medewerkers, educatief medewerkers, seizoenskrachten en vrijwilligers. Op basis van de meerjarenstrategie maak je (jaar)plannen voor de afdeling. Je geeft structuur aan het team van professionals om de gestelde doelen te bereiken. Je faciliteert natuur- en cultuureducatie in en buiten de musea en samenwerkingsverbanden met een groot aantal partners. Je stuurt het ontwikkelen en bewaken van de beeldkwaliteit en het tentoonstellingsontwerp van de exposities van de musea van STM.

**Profiel**

HBO tot academisch denk- en werkniveau, gemakkelijk kunnen schakelen.

Aantoonbare leidinggevende ervaring. In staat om strategisch en beleidsmatig mee te denken in het MT.

Minimaal 3 jaar relevante werkervaring, bij voorkeur met projectmatig werken in een museale omgeving.

Affiniteit met educatie in en rondom musea voor diverse doelgroepen.

Een goed gevoel voor stijl en vormgeving.

Kennis van moderne media en museale presentatietechnieken.

Sociaal vaardig en bereid om te werken in een dynamisch team.

Ervaring met projectacquisitie/externe gelden verwerven.

Flexibel, ondernemend en gericht op samenwerking.

Woonachtig op Texel of bereid zich hier te vestigen.

**Geboden**

- Salaris afhankelijk van opleiding en ervaring in schaal 10 van de cao Museumvereniging
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden
- Een bijzonder werk- en woonklimaat

De aanstelling geschiedt in eerste instantie voor een jaar, bij goed functioneren kan dit uitmonden in een vaste aanstelling.

Uitgebreidere informatie vind je op onze websites [www.ecomare.nl](http://www.ecomare.nl), [www.kaapskil.nl](http://www.kaapskil.nl), [www.vuurtorentexel.nl](http://www.vuurtorentexel.nl) en [www.oudheidkamertexel.nl](http://www.oudheidkamertexel.nl).

Mondelinge informatie is te verkrijgen bij mw. Floortje Zijm, personeelszaken (0222-317741).

Schriftelijke sollicitaties met curriculum vitae kun je tot uiterlijk 22 december 2017 richten aan Stichting Texels Museum, t.a.v. Pauline Folkerts, directeur, Ruijslaan 92, 1796 AZ De Koog, of per e-mail via [directiesecretariaat@texelsmuseum.nl](mailto:directiesecretariaat@texelsmuseum.nl).

(acquisitie naar aanleiding van deze functie wordt niet op prijs gesteld)